

## PARECER TÉCNICO REFERENTE À ETAPA DE PRÉ-QUALIFICAÇÃO – PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇOIABA DA SERRA

### 1. DADOS CADASTRAIS - INSTITUIÇÃO PROPONENTE (TOMADOR)

<b>Título do Projeto:</b> CONSERVAÇÃO DOS RECURSOS HÍDRICOS DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS SOROCABA E MÉDIO TIÊTE ATRAVÉS DE MELHORIAS NO MANEJO DO SERVIÇO DE COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS NOS BAIRROS DE ARAÇOIABINHA, JARDIM MASTER, RIO VERDE E REGIÃO CENTRAL NO MUNICÍPIO DE ARAÇOIABA DA SERRA/SP.		
<b>Valor Pleiteado:</b> R\$ 489.844,00	<b>Valor Contrapartida:</b> R\$ 9.996,00	<b>Valor Global:</b> R\$ 499.840,00
<b>PDC:</b> 3.2	<b>Demanda</b> Demanda Espontânea	
<b>Razão Social ou nome:</b> Prefeitura Municipal de Araçoiaba da Serra		
<b>CNPJ:</b> 46.634.069/0001-78	<b>Município:</b> Araçoiaba da Serra	<b>UF:</b> SP
<b>Endereço:</b> Avenida Luane de Milanda, 600 – Jardim Salete		
<b>Nº do protocolo:</b>	<b>Contrapartida:</b> 2%	
<b>Representante do tomador:</b> José Carlos de Quevedo Junior <b>E-mail:</b> dir.meioambiente@aracoiaba.sp.gov.br <b>Telefone:</b> (15) 3281 1625		

### 2. ANÁLISE TÉCNICA RESUMIDA EMPREENDIMENTO

#### 2.1 JUSTIFICATIVA DO PROJETO

Adotar a utilização de contêineres para armazenamento de resíduos sólidos urbanos afim de otimizar o tempo de coleta, estimular o descarte adequado, proporcionar maior limpeza do sistema de drenagem de águas pluviais, reduzir a proliferação de vetores e reduzir a quantidade de resíduos destinados ao aterro sanitário de Iperó.

#### 2.2 ENQUADRAMENTO DO PROJETO - PDC

O empreendimento foi enquadrado no PDC 3, subPDC 3.2 de acordo com o Termo de Referência. Deve-se preencher também na ficha resumo.

## 2.3 ANÁLISE DO ESCOPO DO EMPREENDIMENTO

O empreendimento tem como objetivo reduzir o risco de poluição difusa nos recursos hídricos presentes em Araçoiaba da Serra e melhorar a gestão municipal integrada de resíduos sólidos através da expansão do sistema de containerização e coleta mecanizada de resíduos sólidos urbanos nos bairros distantes do centro urbano do município, que são eles: Araçoiabinha, Jardim Master, Rio Verde e da distribuição de papeleiras na região central.

Mais especificamente o empreendimento busca:

- Tornar as vias públicas dos bairros citados mais limpas através da disponibilização de contêineres plásticos nas vias para o armazenamento do lixo doméstico;
- Possibilitar a segregação correta dos resíduos recicláveis por parte da população na área expandida do projeto, através da disponibilização de contêineres plásticos diferenciados nas vias públicas;
- Minimizar o acesso de agentes externos aos resíduos, como animais ou intempéries, assim como minimizar os reservatórios que propiciam a proliferação do mosquito *Aedes aegypti*, *Aedes Albopictus*;
- Envolver a população beneficiada ao novo sistema de segregação e coleta do lixo com o intuito de gerar na população consciência da sua responsabilidade na separação do lixo e destinação adequada;

## 3. ADEQUAÇÕES NO PROJETO, TERMO DE REFERÊNCIA, FICHA DE PRÉ-QUALIFICAÇÃO, FICHA RESUMO, E ART

### 3.1. Ficha de Pré-Qualificação

3.1.1. Preencher e assinar a ficha de pré-qualificação conforme MPO.

### 3.2. Ficha Resumo

3.2.1. Preencher o campo “Aptidão da entidade em desenvolver trabalhos semelhantes ao proposto”.

3.2.2. No item 3 (diagnóstico), caracterizar a questão incluindo dados quantitativos e qualitativos, condições sociais, culturais, políticas e econômicas da região onde o empreendimento implantado.

**3.2.3.** No item 3 (justificativa), a reposta deve reforçar os dados e as estatísticas apresentadas no diagnóstico, indicando a necessidade de solução.

**3.2.4.** No item 3 (metas), indicar quantidades e prazos para realização das metas.

**3.2.5.** No item 3 (estratégia), complementar as informações com a descrição detalhada das etapas e técnicas a serem utilizadas na sua implementação. O texto deverá demonstrar, de forma ordenada e lógica, a distribuição das metas e de suas atividades no tempo e no espaço.

**3.2.6.** No item 3 (público alvo), indicar a população total beneficiada em número de habitantes.

**3.2.7.** Justificar a compatibilidade do empreendimento com o escopo do PDC e da linha temática financiável pelo FEHIDRO.

**3.2.8.** Indicar a quantidade em meses do tempo de execução do empreendimento.

### **3.3. Termo de referência**

**3.3.1.** Corrigir a quantidade de contêineres informada no termo de referência está divergente da informada na planilha orçamentária. No item 5.3 do termo de referência é informado que serão distribuídos contêineres para resíduos recicláveis (cor verde) e resíduos não recicláveis (azul).

**3.3.2.** Adequar o termo de referência caso seja necessário adaptar os veículos de coleta de resíduos sólidos urbanos conforme citado na estratégia para execução do empreendimento na ficha de resumo.

**3.3.3.** Estruturar o termo de referência de modo a atender aos pré-requisitos do MPO referente ao atendimento à Política Estadual de Educação Ambiental, apresentação de justificativa, objetivos, metodologia, atividades e indicadores que permitam avaliar a eficácia e a eficiência do projeto.

**3.3.4.** Indicar ações de capacitação técnica conforme item 2.2.5 do MPO (a.1.1 até a.3.2).

## **4. ADEQUAÇÕES NA PLANILHA DE ORÇAMENTO E CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO**

O valor da contrapartida de 2% atende o limite de contrapartida mínimo conforme Manual de Procedimentos Operacionais para Investimentos (MPO) de dezembro de 2020;

#### 4.1 Planilha Orçamentária

4.1.1 Indicar a data base do orçamento.

4.1.2 Na descrição do item, indicar a tabela de referência de preço e o código utilizado (SINAPI, SABESP, cotações comerciais). No caso de cotações comerciais, apresentar 3 orçamentos e utilizar o valor mediano.

4.1.3 Apresentar a composição do BDI.

4.1.4 Apresentar anotação de responsabilidade técnica.

4.1.5 Na planilha de orçamento não foram contempladas todas as ações que visam o cumprimento do escopo do empreendimento, atendendo os itens 3.4 e 3.4.20 do MPO, determinando que todo empreendimento indicado para financiamento pelo FEHIDRO deve, necessariamente, conter uma ação vinculada ao Plano Estadual de Recursos Hídricos – PERH;

#### 4.2 Cronograma Físico-Financeiro

4.2.1 A quantidade de meses informada na ficha resumo está divergente do cronograma físico-financeiro.

### 5. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

Apresentar toda a documentação necessária conforme Anexo II da Deliberação do CBH-SMT nº 417, de 04/12/2020.

As ações previstas para execução do empreendimento devem ser adequadas no Termo de Referência, Planilha Orçamentária e Cronograma físico-financeiro, pois, atendendo os itens 3.4 e 3.4.20 do MPO, determinando que todo empreendimento indicado para financiamento pelo FEHIDRO deve, necessariamente, conter uma ação vinculada ao Plano Estadual de Recursos Hídricos – PERH. Caso mantenha somente a aquisição de contêineres e papeleiras, o empreendimento será **desclassificado**.

### 6. COMPATIBILIDADE DOS DOCUMENTOS

Visto as adequações / complementações e correções que deverão ser feitas, cabe ao tomador corrigir todos os documentos e apresentar novamente, a fim de que estes estejam compatíveis (título, ações, valores, etc.) e apresentar com as devidas assinaturas.

As complementações apontadas deverão ser enviadas por meio do sistema de protocolo online disponível no site da FABH-SMT no link <https://www.agenciasmt.com.br/fehidro.aspx>

## 7. CONCLUSÃO

Para finalizar a análise do empreendimento, há necessidade de correções no termo de referência, planilha orçamentária, cronograma físico-financeiro.



**PARECERISTA: Luciano Farias de Novaes**  
**CREASP: 5062333333**

**Sorocaba, 23 de fevereiro de 2021**